Закључци након састанака регионалних тимова ФСС одржани 25. и 27. 06. 2014. у Економској школи у Чачку

На иницијативу стручних сарадника који раде у школама које имају одељења у огледу, а под покровитељством Заједнице економских, правно-биротехничких и трговинских и туристичко-угоститељских школа у Економској школи у Чачку, Другој економској у Београду, Правно пословној у Нишу и Економско трговинској школи у Кикинди одржани су регионални састанци стручних сарадника.

У Чачку је присуствовало 6 представника, у Нишу 10, у Београду 11, и у Кикинди 5 чланова бившег Форума стручних сарадника.

Гордана Поповић Божанић, педагог, Економске школа у Чачку као вођа ФСС координирала је организацију састанака и објединила приспеле извештаје из градова у којима су одржани регионални састанци.

На самом почетку састанка присутни су изразили изузетно задовољство иницијативом за оваквим састанцима и подршком коју је Заједница пружила стручним сарадницима за њихово окупљање.

Теме састанка су се односиле на новине у законским и подзаконским актима које се односе на израду Школског програма (ШП), Развојног плана школе (РПШ)и Годишњег плана рада школе (ГПР); Правилници који регулишу наставне планове и програме образовних профила и Правилник о стандардима за општеобразовне предмете у средњим школама, обрасци за годишње и оперативне планове наставника, матурски испити, 40-часовна структура радне недеље.На састанку је донет закључак да је, у сарадњи са Заједницом економских, правно-биротехничких и трговинских и туристичко-угоститељских школа и Министарством просвете , потребно урадити следеће:

1.Направити јединствену структуру ГПР за све школе, а на основу нове структуре РПШ и ШП.

Образложење: Закон о средњој школи прописује нову структуру и садржај РПШ и ШП самим тим је неопходно иновирати и структуру ГПР, која је делимично регулисана чланом 89. ЗОСОВ и Правилником о стандардима квалитета рада установа, С обзиром да је ГПР документ који регулише рад школе у току школске године и да је у исто време основа за вредновање рада школе (екстерна евалуација) неопходно је да све школе имају исту структуру ГПР и да са том структуром буду упознати и просветни саветници како би све школе биле вредноване према истим критеријумима.

2.Прописати основне елементе годишњих и оперативних планова наставника

Образложење: На тржишту постоји мноштво образаца за годишње и оперативне планове наставника који су делимично усаглашени са: новинама у наставним плановима и програмима (модули, исходи, компетенције), Правилником о стандардима квалитета рада установа (области: Школски програм и ГПР и Настава и учење) и Правилником о стандардима за општеобразовне предмете у средњим школама . Собзиром да су годишњи и оперативни планови наставника основа за

реализацију наставе и да су у исто време предмет вредновања образовно-васпитног рада школе (екстерна евалуација) неопходно је да све школе имају исту структуру годишњих и оперативних планова наставника и да са том структуром буду упознати и просветни саветници како би све школе биле вредноване према истим критеријумима.

3.Прецизније описати делове школског програма који се односе на наставне предмете коју се реализују у школи

Образложење: С обзиром да правилници који регулишу наставне планове и програме за предмете садрже све прописане елементе ШП који се односе на наставне предмете и да је због тога у многим школама пракса да се ти садржаји копирају или преписују, поставља се питање оправданости постојања ових садржаја у ШП. . Потребно је структуру ШП дефинисати тако да се избегне преписивање из правилника који већ у потпуности регулишу поједине садржаје ШП.

4.Омогућити едукацију наставника за примену Правилника о стандардима за општеобразовне предмете у средњим школама и усаглашавање стандарда са компетенцијама и исходима који су прописани за поједине реформисане образовне профиле (финансијски администратор, трговац)

Образложење: Правилник о стандардима за општеобразовне предмете у средњим школама је објављен у току школске 2013/2014. године. Препоруке просветних саветника из школских управа су да се са применом Правилника почне што раније –најдаље почетком школске 2014/2015. године. С обзиром да су за примену овог правилника потребне обуке (наставници у основним школама су их имали) неопходно је одложити примену Правилника све док се те обуке не реализују како се не би грешило у самој примени Правилника. Такође уколико се примена правилника одложи о томе је потребно обавестити и просветне саветнике како они не би од школа очекивали да примењују нешто за шта још увек нису обучени.

5.Укључити наставнике у израду задатака за матурске и завршне испите – за одељења у огледу и касније у припрему опште и стручне матуре

Образложење: Наставници који раде у школама које имају одељења у огледу су похађали обуке за израду тестова знања и захваљујући томе могли би унапреде квалитет тестова који проверавају стручно-теоријска знања ученика.

6. Допунити Правилник о матурским испитима за образовни профил економски техничар и њему сличне детаљнијим упутством о оцењивању ученика:

Образложење: Правилник није потпун у два случаја:

- како се дефинише закључна оцена из практичног рада (да ли на основу аритметичке средине оцена на писаном и усменом делу испита или један од делова испита има већи значај)
- на основу ког правилника се спроводи матура у класичним профилима, економски техничар, финансијски техничар исл
- да ли ученик који добије оцену 1 из писаног дела практичног рада излази на усмени део(одбрану писаног дела)

7.У најкраћем могућем року објавити Правилник о оцењивању у средњој школи
Образложење: ЗОСОВ је од 2009. године више пута допуњаван и мењан, посебно чланови који се односе на васпитне и васпитнодисциплинске мере а при том није објављен Правилник који регулише оцене из владања и њихов однос са васпитним и васпитнодисциплинским мерама а оцена из владања улази у просек успеха ученика. Ни део Правилника о оцењивању ученика из предмета није усаглашен са затевима, исходима, стандардима који су прописани кроз планове и програме наставних предмета.

8.наћи решење за исправе које средња школа издаје ученицима који средњу школу завршавају по ИОП (2. и 3.)
Образложење: С обзиром да ИОП 2 и 3 подразумевају одступање од званичног наставног плана и програма и стандарда постигнућа ученика потребно је да то одступање буде пропраћено и одговарајућом исправом

9.Омогућити континуитет у похађању другог страног језика у средњој школи који су ученици започели да уче у основној школи
Образложење: Ученици у току основне школе уче 2 страна језика, при чему најчешће у средњој школи уче сами 1 или ако су 2 то нису исти страни језици које су учили у основној школи.На тај начин долазимо у ситуацију да у току основне и средње школе ученици започну учење трећег страног језика а да ниједан не савладају како треба јер не постоји континуитет у учењу.

10 Иновирати Правилник о педагошкој норми (40 часовној структури радног времена наставника)
Образложење Тренутно важећи Правилник не омогућава адекватно описивање послова које наставници обављају у току школске године, посебно део који се не односи на непосредан рад са ученицима-најчешће нема простора да се у сатима искажу задужења наставника у самовредновању, раду у тимовима, пројектима исл.

11. Преко Заједнице омогућити састанке наставника који предају стручне предмете у циљу стручног усавршавања наставника узајамне сарадње и подршке и размене искустава.

Координатор ФСС
Гордана Поповић Божанић